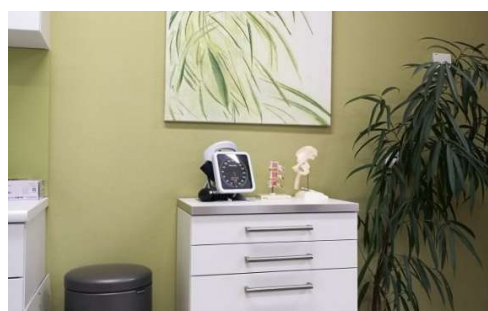




Vacature doktersassistent, 24 tot 36 uur, Vlaardingen

DOKTERSASSISTENT GEZOCHT



Voel je van nature aan wat mensen nodig hebben en ben je goed in organiseren?

Wil je aan de slag in een vast team met korte lijntjes?

Streef je naar continuïteit en herkenbaarheid voor patiënten op hun meest kwetsbare momenten?

Heb je zin in een gezellig team dat de hoogtepunten viert waar het kan?

Dan zoek je ons!

Wat bieden we jou?

- Een goed georganiseerde praktijk in een mooi en ruim praktijkpand.
- Een afwisselende baan in het ervoor zorgen dat de huisartsen zo goed mogelijk worden gefaciliteerd bij het uitvoeren van het spreekuur, het opnemen van de telefoon, het triëren van hulpvragen en het inplannen van het spreekuur.
- Volop mogelijkheden voor nascholing en verdieping van je taken op het gebied van organisatie en administratie.
- Ruimte voor een doktersassistentensprekuur en het uitvoeren van verschillende verrichtingen.
- Een vast team van doktersassistenten. Samen vormen jullie een belangrijke schakel in onze praktijk.
- Korte lijnen tussen assistenten en patiënten, collega's en zorgverleners om ons heen.
- We streven naar een klein en stabiel team van assistenten, praktijkondersteuners en huisartsen die meerdere dagen per week aanwezig zijn. De medische leiding van de praktijk is

in handen van de praktijkhouders. De bedrijfsvoering en het personeel worden geleid door de praktijkmanager.

- Goede werk-privé balans vinden we belangrijk, hier waken we met elkaar voor.
- De praktijk is NPA-geaccrediteerd en we zijn een opleidingspraktijk voor o.a. huisartsen, doktersassistenten en praktijkondersteuners.
- We werken met Promedico-ASP.

Wat breng je mee?

- Je bent 24-36 uur per week beschikbaar en bent flexibel bij ziekte en vakanties.
- Je vindt het leuk om je voor langere tijd aan onze praktijk te verbinden.
- Je kunt het goede gesprek voeren met patiënten en ze gericht helpen of geruststellen.
- Je kunt de vraag van patiënten omzetten naar een duidelijke vraag/ advies aan de huisarts.
- Je vindt het leuk om agenda's en spreekuren te organiseren en te managen.
- Je bent een bevoegde collega die zich actief inzet voor onze praktijk.
- Je hebt een erkend doktersassistenten diploma.

Wil je een keer een dagdeel meelopen of een kop koffie drinken om de sfeer te proeven? Bel of mail gerust.

Voor meer informatie over deze vacature en je sollicitatie:

Dea van Dorst, praktijkmanager: office@kleineheem.nl

Voor meer informatie over de praktijk:

Huisartsenpraktijk De Kleine Heemtuin

Nienke Banga & Wilma Ottenkamp

010-4345100

Of neem een kijkje op onze site: www.dekleineheemtuin.nl

